



**Metodická příručka MAS BLN o.p.s. pro
žadatele
7. výzva
rok 2011**

**Strategický plán Leader:
MAS Blanský les – Netolicko, čertovsky hezké místo**

**Místní akční skupina Blanský les – Netolicko o.p.s.
Mírové nám. 208, 384 11 Netolice
IČ: 260 80 575
Registrační číslo: 07/002/41100/231/000066**

**zpracováno: červenec 2011
schváleno Programovým výborem: 19. 7. 2011**

Část A Místní akční skupina Blanský les – Netolicko o.p.s.

A.1 MAS Blanský les – Netolicko o.p.s - základní informace a metoda LEADER na území MAS	3
A.2 Seznam obcí na území MAS	4
A.3 Administrativní postupy MAS.....	4
A.3 Kontakty pro žadatele	7
A.4 Technické a organizační zajištění administrace	7

Část B Upřesnění podmínek pro žadatele

B.1 Území realizace	7
B.2 Kritéria přijatelnosti	8
B.3 Preferenční kritéria	9
B.4 Kritéria pro monitoring a hodnocení	9

Přílohy Metodické příručky:

Příloha 1: Výklad preferenčních kritérií

MAS Blanský les – Netolicko (dále jen MAS BLN) vydává tuto „Metodickou příručku MAS BLN o.p.s. pro žadatele 7. výzva, rok 2011, Strategický plán Leader: MAS Blanský les – Netolicko, čertovsky hezké místo“ (dále jen Metodická příručka) jako podpůrný dokument pro žadatele, členy Výboru pro výběr a monitorování projektů a ostatní zainteresované subjekty v rámci podávání žádostí o realizaci projektů metodou LEADER, a to v 7. výzvě MAS BLN (rok 2011).

Tato metodická příručka zpřesňuje a doplňuje další dokumenty, kterými se žadatel/příjemce dotace řídí.

Metodická příručka vychází z:

- Pravidel, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotace na projekty v rámci opatření IV.1.2. Programu rozvoje venkova ČR na období 2007 – 2013 – aktuální verze
- Strategického plánu Leader Místní akční skupiny Blanský les – Netolicko o.p.s. na období 2007-2013: „MAS Blanský les – Netolicko, čertovsky hezké místo“ (ke stažení na www.mas-netolice.cz)
- Jednotlivých Fichí Místní akční skupiny Blanský les – Netolicko o.p.s. (ke stažení na www.mas-netolice.cz)

Žadatel je povinen se při přípravě žádosti řídit zejména následujícími dokumenty:

- Pravidly Opatření IV.1.2.
- Metodickou příručku MAS BLN o.p.s. pro žadatele
- Příslušnou fichí SPL
- Zněním příslušné výzvy

Veškeré potřebné podklady jsou k dispozici ke stažení na www.mas-netolice.cz

A.1. MAS Blanský les – Netolicko o.p.s - základní informace a metoda LEADER na území MAS

Místní akční skupina Blanský les – Netolicko o.p.s. je neziskovou organizací **působící na základě aktivního partnerství** měst a obcí, neziskových organizací, podnikatelských subjektů a aktivních obyvatel regionu v otázkách udržitelného rozvoje svého území.

MAS BLN o.p.s. působí v Jihočeském kraji v obcích v okrese Český Krumlov, České Budějovice a Prachatice.

MAS BLN o.p.s. vznikla v prosinci 2004. Prvotním impulsem ke vzniku této obecně prospěšné společnosti byla potřeba řešit aktuální problémy venkovského prostoru a snaha o zapojení co nejširšího spektra regionálních partnerů z mnoha oborů. V současné době (k 30.6.2011) má MAS BLN o.p.s celkem **20 aktivních členů** (3 svazky obcí, 2 nestátní neziskové organizace, 15 podnikatelských subjektů). S MAS spolupracují dále externí partneři a další odborníci.

Jednou z možností zlepšení spolupráce a zaměření širších aktivit do venkovského prostoru, a tedy i na území MAS BLN o.p.s. bylo **zapojení MAS BLN o.p.s. do metody LEADER.**

MAS BLN o.p.s. uspěla v národním programu **LEADER ČR**, a to v letech 2005 a 2006, kdy v těchto dvou obdobích podpořila celkem 11 projektů za více než 7,5 mil. Kč z oblastí agroturistiky, cestovního ruchu, zemědělského podnikání a rozvoje obcí.

V polovině roku 2006 MAS BLN o.p.s. v rámci podpory Operačního programu Rozvoj venkova a multifunkční zemědělství, Podopatření 2.1.4. Rozvoj venkova (podopatření typu Leader) dokončila **pilotní rozvojovou strategii**, která řeší možné směry dalšího rozvoje území MAS BLN o.p.s. v letech 2007-2013, a jejímž jednotlícím tématem je „Kvalita života ve venkovských oblastech s ohledem na využití kulturních, přírodních a lidských zdrojů regionu.“

Tato pilotní rozvojová strategie MAS BLN o.p.s. byla odrazovým můstkem pro **zpracování Strategického plánu LEADER na období 2007 – 2013 „MAS Blanský les – Netolicko, čertovsky hezké místo“ (dále SPL).**

Cílem SPL je „**zajištění udržitelného rozvoje obcí, podnikatelů a aktivit občanských organizací využitím a podporou stávajících kulturních, přírodních, lidských a hospodářských kapacit území MAS, které povede k celkovému zlepšení podmínek podnikání a života na venkově.**“

SPL MAS BLN o.p.s. byl v roce 2008 vybrán k realizaci. Prostřednictvím podpory projektů v jednotlivých výzvách a Fichích (opatřeních) tak dojde k naplnění výše uvedeného cíle využitím metody LEADER na území MAS BLN (v rámci Programu rozvoje venkova, Osy IV Leader).

A.2 Seznam obcí na území MAS

Území MAS BLN o.p.s. tvoří v současné době katastry 36 obcí s celkovou rozlohou 395 km². K 31.12.2010 žilo na území MAS BLN o.p.s. 22 864 obyvatel.

Seznam obcí území MAS BLN

Členský svazek MAS BLN o.p.s.	Členské obce svazku	Okres
Blanský les – podhůří	Boršov nad Vltavou, Branišov, Břehov, Čakov, Dubné, Habří, Homole, Hradce, Jankov, Kamenný Újezd, Kvítkovice, Lipí, Planá, Radošovice, Strýčice, Včelná, Vrábče, Záboří, Závraty, Žabovřesky	České Budějovice
Netolicko	Babice, Hracholusky, Chvalovice, Lužice, Mahouš, Němčice, Netolice, Olšovice, Vitějovice	Prachatice
Podkletí	Brloh, Holubov, Křemže, Mojné, Nová Ves, Srnín, Zlatá Koruna,	Český Krumlov

A.3 Administrativní postupy MAS BLN (příjem a hodnocení žádostí)



Veškeré formuláře, potřebné přílohy a informace týkající se příjmu, registrace a hodnocení žádostí zveřejňuje MAS BLN na svých stránkách www.mas-netolice.cz

Průběh administrace projektů:

- Příprava a zveřejnění výzvy
- Příjem žádosti
- Administrativní kontrola
 - Kontrola úplnosti žádosti
 - Kontrola obsahové správnosti přijatých žádostí
- Přezkoumání postupu MAS při administrativní kontrole
- Kontrola přijatelnosti
- Bodové hodnocení - výběr projektů
- Realizace, provádění monitoringu a kontroly projektů

Příprava a zveřejnění výzvy

Výzva je zveřejněna na webových stránkách MAS a dále na úředních deskách členských obcí, a to minimálně 3 týdny před ukončením příjmu Žádostí o dotaci.

Příjem žádosti

Příjem žádosti probíhá vždy v posledním týdnu samotné výzvy. Ve znění příslušné výzvy jsou uvedeny konkrétní dny (včetně hodin od – do), kdy jsou žádosti přijímány v kanceláři MAS. Příjem žádostí je vždy minimálně 2 pracovní dny.

- **Kontrola úplnosti žádosti**

V přítomnosti žadatele bude provedena na místě **kontrola úplnosti žádosti**. Při této kontrole je kontrolováno, zda žadatel předložil veškeré nutné podklady. Žadatel musí předložit:

1. Žádost o dotaci v elektronické podobě
2. Veškeré povinné (respektive nepovinné) přílohy stanovené v jednotlivých Fichích ve výzvě stanoveném počtu paré

MAS přebírá pouze požadované – povinné a nepovinné přílohy uvedené v jednotlivých Fichích. Nepožadované přílohy MAS nepřebírá!

V případě nepovinných příloh není možné dělat dodatečné opravy a doplnění, případně doplňovat další nepovinné přílohy.

V případě, že žadatel nepředloží výše uvedené podklady (žádost a povinné přílohy), nebude jeho žádost přijata. Žadatel bude zároveň na místě o této skutečnosti písemně informován. Žadatel obdrží **Kontrolní list** (seznam příloh) žádosti a dále **Výzvu k doplnění**. Termín pro sjednání nápravy je stanoven na **3 pracovní dny** ode dne následujícího po obdržení Výzvy k doplnění (nejpozději však do konce termínu příjmu žádostí). Pokud ve stanoveném termínu žadatel nesjedná nápravu, bude ukončena administrace žádosti.

V případě, že při kontrole úplnosti žádosti nebudou shledány nedostatky, bude žadatel rovněž písemně informován. Na místě žadatel obdrží **Kontrolní list a Protokol o převzetí žádosti**.

- **Kontrola obsahové správnosti přijatých žádostí**

Po provedení přijetí žádosti provede MAS **kontrolu obsahové správnosti přijatých žádostí**. Při této kontrole MAS zjišťuje především kompletnost předložené žádosti, příloh, formu, obsah a platnost příloh, správnost údajů, podpisy atd..

O výsledku kontroly obsahové správnosti přijatých žádostí bude MAS informovat žadatele písemně (**Protokol o kontrole obsahové správnosti přijatých žádostí**) doporučeně poštou (nebo osobně oproti podpisu) na adresu, kterou žadatel uvedl v Žádosti, do 5ti pracovních dnů ode dne ukončení kontroly. O výsledcích kontroly bude žadatel zároveň informován e-mailem (pokud ho uvedl v Žádosti).

V případě zjištění nedostatků bude žadatel informován o zjištěných nedostacích a vyzván k nápravě do 7 pracovních dnů ode dne následujícího po odeslání doporučené zásilky z MAS. V případě, že v tomto termínu žadatel nedostatky neodstraní, **bude administrace žádosti ukončena**, o čemž bude žadatel písemně informován.

Žadatel je povinen dostavit se osobně (příp. prostřednictvím pověřené osoby na základě plné moci) a předložit veškeré podklady, které byly uvedeny v protokolu o kontrole obsahové správnosti přijatých žádostí.

Žadateli budou na místě tyto podklady zkontrolovány a bude mu vystaveno **potvrzení o jejich přijetí a odstranění nedostatků**.

V případě, že žadatel na základě výzvy v jakékoliv části administrativní kontroly předloží pouze část požadovaných doplňujících údajů a podkladů, bude administrace žádosti ukončena! Také není možné žádné z uvedených termínů pro odstraňování nedostatků dodatečně prodlužovat.

Přezkoumání postupu MAS při administrativní kontrole

Proti výsledkům administrativní kontroly se může odvolat pouze statutární zástupce žadatele (příp. pověřená osoba na základě plné moci), u jehož žádosti byly zjištěny nedostatky a žadatel byl o této skutečnosti písemně MAS BLN informován. Žádost o přezkoumání lze doručit výhradně písemně doporučenou poštou na adresu kanceláře MAS – Mírové nám. 208, 384 11 Netolice, a to ve stanoveném termínu. Jiná forma podání žádosti o přezkoumání není možná a přípustná.

Žadatel, jehož žádost byla vyřazena na základě administrativní kontroly MAS, má možnost do 7 pracovních dnů ode dne následujícího po odeslání doporučené zásilky od MAS o výsledcích administrativní kontroly podat žádost o přezkoumání postupu MAS (výhradně doporučeně poštou na adresu kanceláře MAS). Přezkoumání postupu MAS provádí kancelář MAS ve spolupráci s Programovým výborem MAS.

MAS zašle žadateli výsledek přezkoumání do 5ti pracovních dní od obdržení žádosti o přezkoumání žadatele.

V případě, že nedojde na jednání po podání žádosti o přezkoumání postupu MAS ke shodnému závěru MAS a žadatele, má žadatel právo podat žádost o přezkoumání postupu MAS na příslušné RO SZIF a pokud tak učiní, má zároveň povinnost dát tuto skutečnost MAS na vědomí

Kontrola přijatelnosti

V případě, že projekt prošel kladně administrativní kontrolou, je provedena ihned i kontrola přijatelnosti. V případě, že byl žadatel vyzván na základě administrativní kontroly o doplnění údajů k doplnění nedostatků, je kontrola přijatelnosti provedena po doplnění těchto údajů. V rámci kontroly přijatelnosti musí projekt splnit všechna kritéria přijatelnosti dle příslušné fiche (v případě nesplnění alespoň jednoho kritéria přijatelnosti bude projekt z dalšího hodnocení vyřazen).

Po provedení administrativní kontroly a kontroly přijatelnosti je MAS povinna prokazatelně písemně informovat žadatele o výsledku kontroly.

Výběr projektů

U Žadostí, které nebyly vyřazeny v rámci administrativní kontroly a kontroly přijatelnosti, provede Výbor pro výběr a monitorování projektů MAS bodové hodnocení dle předem stanovených preferenčních kritérií a vybere projekty k podpoře za každou Fichi. O výsledku výběru je žadatel informován do 5 pracovních dnů po konečném výběru projektů ze strany MAS, nejpozději v den registrace na SZIF, minimálně na internetových stránkách MAS.

Registrace projektů na RO SZIF, administrace RO SZIF

MAS předkládá k zaregistrování na příslušný RO SZIF vybrané Žádosti o dotaci v elektronické podobě v termínech vyhlášených Ministerstvem zemědělství ČR. Poté RO SZIF provede ověření administrativní kontroly Žádosti o dotaci, která byla provedena místní akční skupinou. V případě zjištění nedostatků vyhotoví do 35 kalendářních dnů od zaregistrování Žádosti o dotaci žádost o doplnění neúplné dokumentace na místní akční skupinu k tomu, aby žadatel (v odpovídajících případech MAS) provedl odstranění uvedených konkrétních závad. Lhůta pro výzvu SZIF k odstranění závad počíná běžet dnem, který následuje po dni zaregistrování Žádosti o dotaci.

Odstranění závad musí být doručeno na MAS v dostatečném předstihu tak, aby MAS předala bezchybnou dokumentaci na RO SZIF do 14 kalendářních dnů ode dne následujícího po dni odeslání Žádosti o doplnění neúplné dokumentace.

Dodatečné navýšení dotace ani dodatečné navýšení požadované míry dotace nejsou u Žadostí zaregistrovaných na RO SZIF možné a přípustné. Dodatečné předkládání povinných i nepovinných příloh ani oprava obsahu předložených povinných i nepovinných příloh ze strany žadatele (bez vyzvání SZIF) není možná a přípustná (s výjimkou zcela zřejmých formálních chyb). V případě zjištění chybného zvolení režimu podpory v Žádosti o dotaci může SZIF žadatele vyzvat k jeho opravě, umožňuje-li to Fiche (nesmí dojít ke zvýšení dotace ani míry dotace, mohou být dodatečně předloženy přílohy, které jsou v daném režimu podpory vyžadovány).

V případě, že SZIF dojde kontrolou k závěru, že podmínky pro poskytnutí dotace nejsou splněny, sdělí to písemně žadateli spolu s důvody ukončení administrace Žádosti o dotaci.

A.4 Kontakty pro žadatele

Kontaktním místem pro žadatele je kancelář MAS BLN o.p.s.:

Mírové nám. 208, 384 11 Netolice (budova radnice)

Konzultační hodiny pro veřejnost: pondělí, úterý, středa 9,00 – 12,00, po telefonické dohodě s pracovníky MAS kdykoliv.

Vzhledem k častým výjezdům doporučujeme smluvit si schůzku předem telefonicky nebo e-mailem:

Manažer SPL – Ing. Václav Kolář, tel.: 773 660 983

Referent SPL – Gabriela Míková, tel.: 388 325 356

E-mail: leader@netolice.cz, mas@netolice.cz

Termíny a časy pro předkládání žádostí budou zveřejněny vždy v konkrétní výzvě.

Termín pro vyřízení dotazů a požadavků je stanoven na 7 pracovních dní.



Pravidla, termíny výzev a další důležité informace pro žadatele jsou uvedeny na webových stránkách MAS BLN o.p.s.: www.mas-netolice.cz

A.5 Technické a organizační zajištění administrace

Kancelář MAS

Za administraci programu LEADER zodpovídá kancelář MAS. Kancelář MAS v rámci této administrace zajišťuje především:

- evidenci veškerých dokumentů týkajících se administrace programu LEADER (vedení složek projektů, korespondence se žadateli, dohod, hlášení o změnách)
- komunikace se žadateli a RO SZIF
- konzultace žadatelům
- provádění příjmu žádostí
- provádění administrativní kontroly a kontroly přijatelnosti žadatelů
- dohled nad dodržováním termínů
- organizace školení a seminářů pro žadatele
- kontrola a potvrzení Žádosti o proplacení
- monitoring a kontrola realizace
- vyřizování stížností a ostatních záležitostí žadatelů

Programový výbor

V rámci administrace programu LEADER Programový výbor zejména:

- dbá nad souladem přijatých projektů s Fichemi a SPL

- zajišťuje tvorbu a aktualizaci SPL na základě výsledků jednotlivých výzev

Výbor pro výběr a monitorování projektů

V rámci administrace programu LEADER Výběrová komise zejména:

- hodnotí jednotlivé projekty na základě hodnotících kritérií a navrhuje přidělení dotací pro jednotlivé projekty
- dohlíží nad dodržováním stanovených limitů dotací
- dohlíží nad evidencí a monitorováním následné realizace projektů

Část B Upřesnění podmínek pro žadatele

B.1 Území realizace

V souladu s kritériem přijatelnosti: Projekt je realizován na území působnosti MAS mohou žadatelé předkládat žádosti o dotaci v případě, že mají sídlo/trvalé bydliště na území MAS nebo jsou v území MAS místně příslušní, tzn. že prokazatelně vykonávají své aktivity na území MAS, i když jejich sídlo/trvalé bydliště se na území MAS nenachází.

V případě nesplnění kritéria Projekt je realizován na území působnosti MAS bude žádost z dalšího výběru vyřazena!

Seznam katastrů obcí, ve kterých je možné realizovat projekty:

Členský svazek MAS BLN o.p.s.	Členské obce svazku	Okres
Blanský les – podhůří	Boršov nad Vltavou, Branišov, Břehov, Čakov, Dubné, Habří, Homole, Hradce, Jankov, Kamenný Újezd, Kvítkovice, Lipí, Planá, Radošovice, Strýčice, Včelná, Vrábče, Záboří, Závraty, Žabovřesky	České Budějovice
Netolicko	Babice, Hracholusky, Chvalovice, Lužice, Mahouš, Němčice, Netolice, Olšovice, Vitějovice	Prachatice
Podkletí	Brloh, Holubov, Křemže, Mojně, Nová Ves, Srnín, Zlatá Koruna	Český Krumlov

B.2 Kritéria přijatelnosti

- Projekt je realizován na území působnosti MAS (s výjimkou exkurzí a propagačních akcí); C
- Projekt musí splňovat účel a rozsah příslušné Fiche a musí být v souladu s Pravidly IV.1.2.; C
- Žadatel musí splňovat definici příjemce dotace stanovenou v příslušné Fichi ke dni podání Žádosti o dotaci na MAS a po celou dobu vázanosti projektu na účel (není-li u konkrétních opatření/podopatření stanoveno jinak); C
- Projekt je v souladu s příslušnou právní úpravou; C
- Žadatelem nemůže být příjemce dotace opatření IV.1.1., státní podnik, zahraniční fyzická osoba, která nemá trvalé bydliště na území ČR, ani právnická osoba, která nemá sídlo na území ČR; C
- Je-li předmětem projektu ubytovací zařízení, musí být jeho celková kapacita maximálně 60 lůžek (bez přistýlek) nejméně po dobu vázanosti projektu na účel. V případě kempů se maximální ubytovací kapacita vztahuje na stabilní lůžka (např. lůžka v chatkách, srubech); C (**platí pouze pro fichi 3 – Venkovská turistika**)

- V případě budování nebo zařizování stravovacího zařízení, či základního wellness musí být toto zařízení/vybavení ve vazbě na stávající nebo současně budované ubytovací zařízení (nemusí být součástí jednoho projektu) a jeho kapacita nesmí přesahovat kapacitu ubytovacího zařízení (bez přistýlek), případně je nutné způsobilé výdaje poměrně snížit – viz příloha 5 Společných příloh; D jinak C (**platí pouze pro fichi 3 – Venkovská turistika**)
- Projekty týkající se výstavby a rekonstrukce vodovodů, kanalizací a ČOV v rámci záměru b) budou podpořeny pouze mimo území vyžadující zvláštní ochranu (NP a CHKO včetně jejich ochranných pásem, lokality soustavy Natura 2000, území CHOPAV a ochranná pásma vodních zdrojů) a mimo povodí vodního díla Nové Mlýny; uvedená území náleží do oblasti dotací poskytovaných z Operačního programu Životní prostředí; C (**platí pouze pro fichi 4 – Zázemí**)
- V případě realizace způsobilých výdajů ze záměru b) může být žadatelem pouze obec nebo svazek obcí; v případě realizace způsobilých výdajů ze záměru c) může být žadatelem pouze obec; C (**platí pouze pro Fichi 4 - Zázemí**)

Žadatel musí splnit všechna výše uvedená kritéria přijatelnosti. V případě porušení alespoň jednoho kritéria přijatelnosti bude žádost z dalšího výběru vyřazena!

B.3 Preferenční kritéria

Na základě preferenčních kritérií bude probíhat výběr projektů, který provede Výbor pro výběr a monitorování projektů MAS BLN o.p.s.. Preferenční kritéria jsou stanovena u jednotlivých Fichí. Konkrétní preferenční kritéria jsou uvedena v příloze č. 1 této metodiky a také v samotných Fichích. V případě splnění preferenčního kritéria žadatel obdrží příslušný počet bodů. V opačném případě, tzn. že preferenční kritérium nesplní, obdrží 0 bodů.

Některá kritéria jsou dále rozdělena na podkritéria, které dané hlavní kritérium doplňují a umožňují tak přesnější udělení bodů v rámci kritéria.

Žadatel je povinen v dostatečné míře zajistit doložení skutečnosti, na základě kterých mají být uděleny body za preferenční kritéria (popisem v žádosti o dotaci, doložením příslušné povinné či nepovinné přílohy). Pokud nebude možné ověřit skutečnosti, na základě kterých mají být body uděleny, body nebudou přiděleny. Nelze udělovat body na základě pouhých domněnek či předpokladů.

V případě rovnosti bodů rozhoduje nižší požadovaná dotace, pokud by i v tomto případě bylo pořadí nerozhodné, rozhoduje los.

Výklad preferenčních kritérií je uveden v **příloze č. 1 této metodické příručky: Fiche – výklad preferenčních kritérií.**

B.4 Kritéria pro monitoring a hodnocení

V jednotlivých Fichích jsou uvedena **kritéria pro monitoring a hodnocení**, k jejichž naplnění se MAS BLN o.p.s. v rámci realizace projektů zavázala vůči Ministerstvu zemědělství. Z tohoto důvodu je nastaven systém preferenčních (hodnotících) kritérií pro výběr projektů tak, aby byly preferovány takové projekty na území MAS BLN o.p.s., které budou tyto indikátory naplňovat.

Každý příjemce dotace bude rovněž povinen vyplnit a při předkládání Žádosti o proplacení předložit jako jednu z povinných příloh **monitorovací tabulku** dle závazného vzoru (uveden na www.mas-netolice.cz) s uvedením parametrů, které v rámci plnění monitorovacích a preferenčních (hodnotících) kritérií během realizace projektu naplnil.

Příloha č. 1

Výklad preferenčních kritérií:

Fiche 3 – Venkovská turistika

Povinné preferenční kritérium č. 1

Vytvoření každého nového trvalého pracovního místa dle definice v příloze 2 Metodiky pro tvorbu fichí a specifických podmínek opatření IV.1.2

ANO = počet nově vytvořených trvalých pracovních míst 10b. (1 prac. místo – 10b., 2 prac. místa – 20 bodů atd...), NE = 0b.

Povinné preferenční kritérium č. 2

Uplatňování inovačních přístupů

- *projekt zavádí novou technologii: ANO = 2b., NE = 0b.*
- *projekt je zaměřen na informovanost a vzdělávání obyvatel: ANO = 2b., NE = 0b.*
- *projekt navazuje na již zrealizované projekty na území MAS: ANO = 2b., NE = 0b*
- *projekt přispěje ke zlepšení stavu živ. prostředí na území MAS: ANO = 2b., NE = 0b*
- *projekt zhodnocuje místní zdroje: ANO = 2b., NE = 0b*

Povinné preferenční kritérium č. 3

Víceodvětvové navrhování a provádění projektu založené na součinnosti mezi subjekty a projekty z různých odvětví místního hospodářství

- *projekt podporuje spolupráci a partnerství mezi subjekty na místní úrovni: ANO = 3b., NE = 0b*
- *projekt podporuje spolupráci a partnerství mezi subjekty na mezinárodní úrovni: ANO = 2b., NE = 0b.*

Povinné preferenční kritérium č. 4

Zaměření dopadů projektu na mladé lidi do 30 let

- *do přípravy projektu jsou zapojeni mladí lidé: ANO = 2b., NE = 0b.*
- *projekt zlepšuje postavení mladých lidí ve společnosti (zlepšení vzdělanosti, ekonomické situace, sociální zázemí): ANO = 2b., NE = 0b.*
- *projekt řeší zkvalitnění trávení volného času mladých lidí: ANO = 2b., NE = 0b.*
- *výsledky projektu budou prokazatelně využívat mladí lidé: ANO = 2b., NE = 0b.*
- *realizací projektu dojde ke vzniku nových pracovních míst pro mladé lidi do 30 let: ANO = 2b., NE = 0b.*

Povinné preferenční kritérium č. 5

Zaměření dopadů projektu na ženy

- *do přípravy projektu jsou zapojeny ženy: ANO = 1b., NE = 0b.*
- *projekt řeší problematiku žen na mateřské dovolené, seniorek, žen ze sociální slabších vrstev: ANO = 1b., NE = 0b.*

- výsledky projektu budou prokazatelně využívat ženy: ANO = 1b., NE = 0b.
- projekt zlepšuje postavení žen ve společnosti (zlepšení vzdělanosti, ekonomické situace, sociální zázemí, rozvoj osobnosti): ANO = 1b., NE = 0b.
- realizací projektu dojde ke vzniku nových pracovních míst pro ženy: ANO = 1b., NE = 0b.

Preferenční kritérium stanovené MAS č. 6

Projekt využívá a obnovuje dosud nevyužité existující budovy, případně rozšiřuje stávající ubytovací nebo stravovací kapacitu

ANO = 10b., NE = 0b.

Pokud žadatel požaduje bodové zvýhodnění za využití a obnovu dosud nevyužité existující budovy, případně rozšiřuje ubytovací nebo stravovací kapacitu – dostatečným způsobem popsat v žádosti o dotaci.

Preferenční kritérium stanovené MAS č. 7

Obec, na území které je projekt realizován, má méně než 250 obyvatel

ANO = 7b., NE = 0b. (viz údaje z ČSÚ k 31.12. 2010)

Preferenční kritérium stanovené MAS č. 8

Projekt využívá obnovitelné zdroje energie

ANO = 5b., NE = 0b.

Preferenční kritérium stanovené MAS č. 9

Předmětem či součástí projektu je sportovní zařízení a/nebo půjčovna sportovních potřeb

ANO = 7b., NE = 0b.

Preferenční kritérium stanovené MAS č. 10

Adresa trvalého bydliště/sídla žadatele se nachází na území MAS

ANO = 10b., NE = 0b.

Preferenční kritérium stanovené MAS č. 11

Žadatel provozuje další doprovodné služby (např. ustájení koní, rybolov, půjčovna sportovních potřeb)

ANO = 5b., NE = 0b.

Preferenční kritérium stanovené MAS č. 12

Žadatel má vytvořenu webovou prezentaci své nabídky v turistickém ruchu

ANO = 3b., NE = 0b.

Preferenční kritérium stanovené MAS č. 13

Budova, která je předmětem projektu, je zapsána jako kulturní památka

ANO = 5b., NE = 0b

V případě rekonstrukce budovy, která je zapsána jako kulturní památka - výpis z příslušné evidence (databáze) - prostá kopie.

Preferenční kritérium stanovené MAS č. 14

Velikost podniku 0 – 5 zaměstnanců
ANO = 7b., NE = 0b.

Pokud žadatel požaduje bodové zvýhodnění počet zaměstnanců – dostatečným způsobem popsat v žádosti o dotaci (údaje za poslední účetně uzavřený rok)

Fiche 4 – Zázemí

Povinné preferenční kritérium č. 1

Vytvoření každého nového trvalého pracovního místa dle definice v příloze 2 Metodiky pro tvorbu fichí a specifických podmínek opatření IV.1.2

ANO = počet nově vytvořených trvalých pracovních míst 3b. (1 prac. místo – 3b, 2 prac. místa – 6 bodů atd...), NE = 0b.

Povinné preferenční kritérium č. 2

Uplatňování inovačních přístupů

- *projekt zavádí novou technologii: ANO = 2b., NE = 0b.*
- *projekt je zaměřen na informovanost a vzdělávání obyvatel: ANO = 2b., NE = 0b.*
- *projekt navazuje na již zrealizované projekty na území MAS: ANO = 2b., NE = 0b*
- *projekt přispěje ke zlepšení stavu živ. prostředí na území MAS: ANO = 2b., NE = 0b*
- *projekt zhodnocuje místní zdroje: ANO = 2b., NE = 0b*

Povinné preferenční kritérium č. 3

Víceodvětvové navrhování a provádění projektu založené na součinnosti mezi subjekty a projekty z různých odvětví místního hospodářství

- *projekt podporuje spolupráci a partnerství mezi subjekty na místní úrovni: ANO = 3b., NE = 0b*
- *projekt podporuje spolupráci a partnerství mezi subjekty na mezinárodní úrovni: ANO = 2b., NE = 0b.*

Povinné preferenční kritérium č. 4

Zaměření dopadů projektu na mladé lidi do 30 let

- *do přípravy projektu jsou zapojeni mladí lidé: ANO = 1b., NE = 0b*
- *projekt zlepšuje postavení mladých lidí ve společnosti (zlepšení vzdělanosti, ekonomické situace, sociální zázemí): ANO = 1b., NE = 0b.*
- *projekt řeší zkrátkování trávení volného času mladých lidí: ANO = 1b., NE = 0b.*
- *výsledky projektu budou prokazatelně využívat mladí lidé: ANO = 1b., NE = 0b.*

- realizaci projektu dojde ke vzniku nových pracovních míst pro mladé lidi do 30 let:
ANO = 1b., NE = 0

Povinné preferenční kritérium č. 5

Zaměření dopadů projektu na ženy

- do přípravy projektu jsou zapojeny ženy: ANO = 1b., NE = 0b.
- projekt řeší problematiku žen na mateřské dovolené, seniorek, žen ze sociální slabších vrstev: ANO = 1b., NE = 0b.
- výsledky projektu budou prokazatelně využívat ženy: ANO = 1b., NE = 0b.
- projekt zlepšuje postavení žen ve společnosti (zlepšení vzdělanosti, ekonomické situace, sociální zázemí, rozvoj osobnosti): ANO = 1b., NE = 0b.
- realizaci projektu dojde ke vzniku nových pracovních míst pro ženy: ANO = 1b., NE = 0b.

Preferenční kritérium stanovené MAS č. 6

Žadatel předložil v dané výzvě pouze jednu žádost

ANO = 5b., NE = 0b.

Preferenční kritérium stanovené MAS č. 7

Obec, na území které je projekt realizován, má méně než 250 obyvatel

ANO = 7b., NE = 0b. (viz údaje z ČSÚ k 31.12. 2010)

Preferenční kritérium stanovené MAS č. 8

Projekt řeší zázemí v obci, které zde dosud není řešeno

ANO = 5b., NE = 0b.

Není řešeno – v obci zatím tato infrastruktura neexistuje

Preferenční kritérium stanovené MAS č. 9

Projekt řeší vzhled obce (veřejná zeleň, městský mobiliář, chodníky, úpravu parků, návsi a veřejných prostranství – např. zastávky autobusu apod.)

- projekt řeší komplexní úpravu intravilánu obce (současně pořízení mobiliáře, úprava zeleně, chodníky): ANO = 5b., NE = 0b.
- součástí projektu je nákup techniky na údržbu zeleně: ANO = 5b., NE = 0b.

Preferenční kritérium stanovené MAS č. 10

Míra požadované dotace v % ze způsobilých výdajů

90% - 0 bodů, 85% - 2 body, 80% - 4 body, 75% - 6 bodů, 70% a méně – 8 bodů

Fiche 6 – Dědictví

Povinné preferenční kritérium č. 1

Vytvoření každého nového trvalého pracovního místa dle definice v příloze 2 Metodiky pro tvorbu fichí a specifických podmínek opatření IV.1.2

ANO = počet nově vytvořených trvalých pracovních míst 5b. (1 prac. místo – 5b, 2 prac. místa – 10 bodů atd...), NE = 0b.

Povinné preferenční kritérium č. 2

Uplatňování inovačních přístupů

- *projekt zavádí novou technologii: ANO = 2b., NE = 0b.*
- *projekt je zaměřen na informovanost a vzdělávání obyvatel: ANO = 2b., NE = 0b.*
- *projekt navazuje na již zrealizované projekty na území MAS: ANO = 2b., NE = 0b.*
- *projekt přispěje ke zlepšení stavu živ. prostředí na území MAS: ANO = 2b., NE = 0b.*
- *projekt zhodnocuje místní zdroje: ANO = 2b., NE = 0b.*

Povinné preferenční kritérium č. 3

Víceodvětvové navrhování a provádění projektu založené na součinnosti mezi subjekty a projekty z různých odvětví místního hospodářství

- *projekt podporuje spolupráci a partnerství mezi subjekty na místní úrovni: ANO = 6b., NE = 0b*
- *projekt podporuje spolupráci a partnerství mezi subjekty na mezinárodní úrovni: ANO = 4b., NE = 0b.*

Povinné preferenční kritérium č. 4

Zaměření dopadů projektu na mladé lidi do 30 let

- *do přípravy projektu jsou zapojeni mladí lidé: ANO = 1b., NE = 0b*
- *projekt zlepšuje postavení mladých lidí ve společnosti (zlepšení vzdělanosti, ekonomické situace, sociální zázemí): ANO = 1b., NE = 0b.*
- *projekt řeší zkvalitnění trávení volného času mladých lidí: ANO = 1b., NE = 0b.*
- *výsledky projektu budou prokazatelně využívat mladí lidé: ANO = 1b., NE = 0b.*
- *realizací projektu dojde ke vzniku nových pracovních míst pro mladé lidi do 30 let: ANO = 1b., NE = 0b.*

Povinné preferenční kritérium č. 5

Zaměření dopadů projektu na ženy

- *do přípravy projektu jsou zapojeny ženy: ANO = 1b., NE = 0b.*
- *projekt řeší problematiku žen na mateřské dovolené, seniorek, žen ze sociální slabších vrstev: ANO = 1b., NE = 0b.*

- výsledky projektu budou prokazatelně využívat ženy: ANO = 1b., NE = 0b
- projekt zlepšuje postavení žen ve společnosti (zlepšení vzdělanosti, ekonomické situace, sociální zázemí, rozvoj osobnosti): ANO = 1b., NE = 0b.
- realizací projektu dojde ke vzniku nových pracovních míst pro ženy: ANO = 1b., NE = 0b.

Preferenční kritérium stanovené MAS č. 6

Žadatel předložil v dané výzvě pouze jednu žádost
ANO = 5b., NE = 0b.

Preferenční kritérium stanovené MAS č. 7

Obec, na území které je projekt realizován, má méně než 250 obyvatel
ANO = 10b., NE = 0b. (viz údaje z ČSÚ k 31.12. 2010)

Preferenční kritérium stanovené MAS č. 8

Předmět projektu je/se stane po realizaci veřejně přístupný

- předmět projektu není v současné době veřejně přístupný, ale po realizaci se stane veřejně přístupným: ANO = 5b., NE = 0b.
- předmět projektu je a po realizaci zůstane veřejně přístupný: ANO = 3b., NE = 0b.

Preferenční kritérium stanovené MAS č. 9

Projekt řeší kulturní dědictví v havarijním stavu či v bezprostředním ohrožení
ANO = 10b., NE = 0b.

Viz povinná příloha č.1 stanovená MAS - Barevná fotodokumentace současného stavu předmětu projektu - v případě žádosti o dotaci na stavební obnovu památky, kulturního dědictví, kulturního prvku krajiny

Preferenční kritérium stanovené MAS č. 10

Projekt přináší využití kulturního dědictví v cestovním ruchu

- restaurovaný objekt slouží ke konání kulturních, společenských akcí: ANO = 2b., NE = 0b.
- restaurovaný objekt je přístupný celoročně: ANO = 2b., NE = 0b.
- předmět projektu leží na naučné stezce (cyklotrasa, pěší, hippostezka): ANO = 3b., NE = 0b.

Preferenční kritérium stanovené MAS č. 11

Projekt přispívá k oživení místních kulturních a společenských tradic

- realizací projektu vznikne nová místní tradiční akce s konáním alespoň 1x ročně: ANO = 7b., NE = 0b. nebo
- realizací projektu bude obnovena místní tradiční akce, která se již v minulosti konala: ANO = 5b., NE = 0b. nebo

Preferenční kritérium stanovené MAS č. 12

Projekt zahrnuje řešení objektu památkově chráněného včetně jeho revitalizace
ANO = 10b., NE = 0b.

Viz povinná příloha č.8 – Hlavní opatření

Preferenční kritérium stanovené MAS č. 13

Projekt řeší stále výstavní expozice a muzea
ANO = 5b., NE = 0b.

Preferenční kritérium stanovené MAS č. 14

Míra požadované dotace v % ze způsobilých výdajů
90% - 0 bodů, 85% - 2 body, 80% - 4 body, 75% - 6 bodů, 70% a méně – 8 bodů