

**1.Název MAS**

Místní akční skupina Blanský les - Netolicko o.p.s.

**Fiche opatření**

(dále jen Fiche)

2.Číslo Fiche	3.Název Fiche
1	ZEMĚDĚLSTVÍ

**Přiřazení Fiche k opatření PRV (číslo, název)****4.Hlavní opatření**

I.1.1.1. Název opatření resp.podopatření: Modernizace zemědělských podniků

**5.Cíl hlavního opatření z PRV**

1. 27 Zvýšení konkurenceschopnosti.

**6.Vedlejší opatření "1"**

Název opatření resp.podopatření:

**7.Vedlejší opatření "2"**

Název opatření resp.podopatření:

**8.Cíl vedlejšího opatření "1" z PRV**

1.

**9.Cíl vedlejšího opatření "2" z PRV**

1.

**Vymezení Fiche****10.Cíl Fiche**

- podpora aktivit zemědělských subjektů v oblasti rostlinné a živočišné výroby
- zvýšení efektivnosti procesů ve výrobě
- zlepšení hospodárnosti v zemědělství
- zvýšení konkurenceschopnosti v zemědělství
- podpora ekologického zemědělství

**11.Popis charakteru Fiche**

Zemědělství tvoří tradiční hospodářské odvětví na území MAS. Přínosem zrealizovaných projektů je především modernizace zemědělských subjektů směrem k využívání nových technologií v rostlinné a živočišné výrobě, zlepšení podmínek pro chov dobytka a pěstování plodin. Tím dojde k trvalému zvýšení konkurenceschopnosti podniků, zachování péče o krajinu.

**12.Fiche zakládá veřejnou podporu**Ano  Ne **13.Uplatnění inovačních přístupů**

- zavádění nových technologií v zemědělství

**14.Specifické vymezení****15.Definice příjemce dotace****(Hlavní opatření)**

1.	1	Zemědělský podnikatel, tzn. fyzická nebo právnická osoba, který podniká v zemědělské výrobě v souladu se zákonem č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů.
1.	2	Podnikatelský subjekt, který je z převážné většiny vlastněn zemědělskými prvovýrobcí a předmětem jeho činnosti je poskytovat práce, výkony nebo služby, které souvisejí výhradně se zemědělskou výrobou a při kterých se využijí prostředky nebo zařízení sloužící zemědělské výrobě.
3.		

--

## 16. Kritéria přijatelnosti

### (Hlavní opatření)

1.	Projekt je realizován na území působnosti MAS; C.
2.	Projekt musí splňovat účel a rozsah příslušné Fiche; C.
3.	Žadatel musí splňovat definici příjemce dotace stanovenou v příslušné Fichi; C.
4.	Projekt je v souladu s příslušnou právní úpravou; C.
5.	Žádost včetně povinných a nepovinných příloh je v souladu s Pravidly MAS a příslušnou fichí
6.	Požadavek na výši dotace nepřevyšuje maximální hodnotu stanovenou v příslušné fichi
7.	Dotace je vypočítána z uznatelných výdajů projektu

## 17. Závazné podmínky pro vedlejší opatření

### (Vedlejší opatření "1")

1.	
----	--

## 18. Závazné podmínky pro vedlejší opatření

### (Vedlejší opatření "2")

1.	
----	--

## 19. Další podmínky

### (Hlavní opatření)

1.	Délka realizace projektu je maximálně 18 měsíců, resp. 36 měsíců (není-li v příslušné Fichi stanoveno méně); C.
2.	Příjemce dotace zajistí vykazování údajů potřebných pro monitoring projektu po jeho realizaci po dobu vázanosti projektu na účel; D
3.	V případě, kdy je předmětem preferenčních kritérií tvorba nových pracovních míst, pak období, ve kterém je žadatel povinen dodržovat závazek počtu nově vytvořených pracovních míst, začíná běžet za 6 měsíců od data převedení dotace příjemci dotace a běží po dobu lhůty vázanosti projektu na účel. Podrobný výklad viz příloha č. 6; C
4.	Lhůta vázanosti projektu na účel je 5 let od data podpisu Dohody; C.
5.	Pro stavební investice rozhoduje o situování ve znevýhodněných oblastech místo realizace projektu, pro mobilní investice rozhoduje, zda má žadatel alespoň 75 % celkové výměry pozemků situovaných ve znevýhodněných oblastech (LFA) definovaných na základě nařízení vlády č. 75/2007 Sb., o podmínkách poskytování plateb za přírodní znevýhodnění v horských oblastech, oblastech s jinými znevýhodněními a v oblastech Natura 2000 na zemědělské půdě. Posuzuje se stav ke dni podání žádosti. V případě projektu, který zasahuje do více regionů je maximální míra podpory pro projekt určena regionem s nejnižší mírou podpory. Obdobně se postupuje při bodování projektu; D.
6.	Podpořené stavby a technologie nesmí být bez souhlasu SZIF dále pronajímány či provozovány jiným subjektem; C.
7.	Žadatel/příjemce dotace má prokazatelně uspořádány vlastnické/nájemní vztahy k nemovitostem, které souvisí s realizací projektu (nevztahuje se na projekty, jejichž předmětem je budování/rekonstrukce pastevních areálů nebo závlahových zařízení). Tuto skutečnost prokazuje žadatel/příjemce dotace v případě kontroly na místě dokladem o vlastnictví pozemků či nemovitostí, kterých se projekt týká. Pokud je projekt realizován v pronajatém objektu/rozemku předloží ještě také nájemní smlouvu na dobu nejméně pět let od podpisu Dohody. V případě spoluvlastnictví nemovitosti je vyžadován písemný souhlas spoluvlastníků nemovitostí vztahujících se k realizaci projektu; D.
8.	Žadatel nečerpá finanční prostředky na předmět, pro který je požadována dotace z PRV, z rozpočtových kapitol státního rozpočtu, státních fondů nebo jiných fondů Evropské unie, zejména jsou vyloučeny akce, které lze podpořit v rámci společných organizací trhů dle přílohy I nařízení Komise (ES) č. 1974/2006; C.
9.	

## 20. Druh a výše dotace (pro každý typ žadatelů/příjemců dotace)

### (Hlavní opatření/vedlejší opatření)

<b>Druh dotace</b>	přímá, nenávratná
<b>Výše dotace</b>	
1.	<input checked="" type="checkbox"/> (-) 60 % způsobilých výdajů na investice pořízené mladými zemědělci ve znevýhodněných oblastech, (-) 50 % způsobilých výdajů na investice pořízené ostatními zemědělci ve znevýhodněných oblastech, (-) 50 % způsobilých výdajů na investice pořízené mladými zemědělci v jiných oblastech než znevýhodněných oblastech, (-) 40 % způsobilých výdajů pořízené ostatními zemědělci v jiných oblastech než znevýhodněných oblastech.

**21. Maximální/ minimální způsobilé výdaje - MAX. 2 000 000,- Kč, pro I.3.2. 1 100 000,- Kč****(Max. a min. výše způsobilých výdajů na projekt)**

<b>MAX</b>	2 000 000,- Kč
<b>MIN</b>	100 000,- Kč

**22. Oblasti podpory (typy aktivit)**

roslinná a živočišná výroba, zpracování biomasy, nákupy technologií souvisejících s rostlinnou a živočišnou výrobou, obnova budov a ploch

**23. Způsobilé výdaje (kód, název)****(Hlavní opatření)**

1.	001	podlahy objektu
2.	002	rošty
3.	003	stájová kanalizace
4.	004	izolace tepelné, vlhkostní a plynové
5.	005	konstrukce haly
6.	006	výplně otvorů
7.	007	rozvod vody ve stáji
8.	008	elektroinstalace a osvětlení ve stáji
9.	009	konstrukce střechy včetně stropů
10.	010	střešní krytina
11.	011	výstavba nebo rekonstrukce pevných výběhů v návaznosti na stáj
12.	012	budování pastevních areálů se všemi nezbytnými doprovodnými stavbami (oplocení, napajedla, krmiště, manipulační zařízení, včetně zpevněných ploch)
13.	013	zemní práce
14.	014	kafilerní boxy
15.	015	boudy pro telata
16.	016	technologie ustájení
17.	017	technologie napájení
18.	018	technologie krmení
19.	019	technologie větrání a topení
20.	020	technologie vytápění (pouze zpracováním biomasy)
21.	021	technologie odkluzu kejdy a chlévské mrvy
22.	022	technologie v čekárně před dojením
23.	023	technologie dojení (včetně mobilních dojíren)
24.	024	měření nádoje, identifikace a pohybová aktivita
25.	025	chlazení mléka
26.	026	dojící robot
27.	027	fixační boxy a klece
28.	028	silážní a senážní žlaby
29.	029	stavby na skladování sena, slámy
30.	030	výstavba jímek
31.	031	rekonstrukce jímek
32.	032	kontrolní systém jímek
33.	033	výdejní místo jímek
34.	034	technologie čerpání
35.	035	technologie míchání a vypouštění kejdy
36.	036	technologie separace nebo předčištění kejdy
37.	037	sběrné a přečerpávací jímky
38.	038	výstavba nebo rekonstrukce pevných hnojišť
39.	050	nezbytné zázemí stavby (manipulační plochy, související technické a sociální zázemí)
40.	051	bourání
41.	055	výstavba/ rekonstrukce vlastních prostor pro skladování ovoce, zeleniny
42.	056	výstavba/ rekonstrukce vlastních prostor pro skladování školkařských výpěstků
43.	058	zařízení strojovny související s technologií skladování (související vybavení HW a SW)
44.	059	technologie přípravy na skladování - technologie třídění, mytí, krájení, krouhání, chlazení

45.060	technologie skladování - technologická zařízení pro úpravu řízené atmosféry, teploty, vzdušné vlhkosti a proudění vzduchu
46.061	technologie přípravy na expedici - technologie třídění, balení a chlazení (příprava na expedici zboží ze skladu)
47.062	zařízení na testování, diagnostiku, měření a regulaci
48.063	technologie zpracování odpadů
49.067	silá/haly pro obiloviny a olejniny - stavební část
50.068	silá/haly - základová deska
51.069	technologie čištění pro obiloviny a olejniny
52.070	dopravní cesty pro technologii čištění
53.071	technologie sušení pro obiloviny a olejniny
54.072	dopravní cesty pro technologii sušení
55.073	manipulační (expediční) zásobníky
56.074	dopravní cesty, příjmový koš
57.075	systém a vybavení pro zjišťování a hodnocení kvalitativních parametrů obilovin a olejin
58.076	výstavba a rekonstrukce skleníků - včetně nezbytných technologií
59.077	výstavba a rekonstrukce folníků - včetně nezbytných technologií
60.078	výstavba a rekonstrukce dalších speciálních pěstebních ploch (pařeniště a školky)
61.079	výstavba a rekonstrukce kontejneroven
62.080	výstavba a rekonstrukce nosných konstrukcí trvalých kultur
63.081	výstavba a rekonstrukce hlavních závlahových zařízení (podzemní trubní řády, závlahové kanály, čerpací stanice, odběrné objekty, akumulární závlahové nádrže, včetně šachtic a souvisejících technologií)
64.082	sklad a doprava paliva do kotle
65.083	kotel na spalování biomasy (s příslušenstvím)
66.084	rozvody tepla
67.085	sušárna biomasy
68.086	drtící, mlecí a míchací zařízení
69.087	výstavba - rekonstrukce staveb pro kotelny a výtopny
70.088	peletovací/briketovací linka (včetně balení)
71.089	výstavba - rekonstrukce staveb pro peletovací a briketovací linky
72.052	projektová dokumentace
73.053	technická dokumentace

74.

## 24.Způsobilé výdaje (kód, název)

### (Vedlejší opatření "1")

1.

1.

## 25.Způsobilé výdaje (kód, název)

### (Vedlejší opatření "2")

1.

1.

## 26.Preferenční kritéria

Povinná preferenční kritéria		Bodové hodnocení
1.	1. Vytvoření každého nového trvalého pracovního místa (dle metodiky v příloze 6. Pravidel pro opatření IV.1.2.)	3
2.	2. Uplatňování inovačních přístupů.	10
3.	3. Víceodvětvové navrhování a provádění projektu založené na součinnosti mezi subjekty a projekty z různých odvětví místního hospodářství.	5
4.	4. Zaměření dopadů projektu na mladé lidi do 30 let.	3
5.	5. Zaměření dopadů projektu na ženy.	3

6.	6. Projekty se zkrácenou dobou realizace tzn. méně než 12 měsíců (platí pro výzvy v letech 2007, 2008, 2009).	5
<b>Preferenční kritéria stanovená MAS</b>		<b>Bodové hodnocení</b>
7.	Žadatel předložil v daném kole na daný investiční záměr pouze jednu žádost	5
8.	Míra nezaměstnanosti ve správním obvodu obce s rozšířenou působností, ve kterém je projekt realizován je 3,5 - 5,9%	1
9.	Míra nezaměstnanosti ve správním obvodu obce s rozšířenou působností, ve kterém je projekt realizován je 6,0 - 8,0%	3
10.	Míra nezaměstnanosti ve správním obvodu obce s rozšířenou působností, ve kterém je projekt realizován je 8,1% a více	5
11.	Žadatel je mladý zemědělec	5
12.	Součástí projektu je pořízení technologie ke zpracování a spalování biomasy	5
13.	Projekt využívá a obnovuje existující budovy a/nebo stavby evidované v katastru nemovitostí. V případě, že se jedná o novostavbu, musí nahrazovat starou stavbu a nesmí přesahovat o 40% zastavěné plochy původní budovy a/nebo stavby	10
14.	Žadatel je zařazen do přechodného období nebo registrován jako ekologický podnikatel dle zákona č. 242/2000 Sb., o ekologickém zemědělství, ve znění pozdějších předpisů a provozuje ekologické zemědělství na minimálně 50 % výměry obhospodařované zemědělské půdy. Tato podmínka musí být splněna po dobu pěti let od data zaregistrování žádosti. C	5
15.	Podíl příjmů ze zemědělské prvovýroby na celkových příjmech žadatele činí 45 % a více.	10
16.	Podíl příjmů ze zemědělské prvovýroby na celkových příjmech žadatele činí 35 - 44 %.	5
17.	Projekt je v souladu s programem rozvoje obce nebo se strategií mikroregionu	5
18.	Projekt je realizován v chráněném území dle § 12 (ochranakrajinného rázu a přírodní park) nebo dle §14 (kategorie zvláštěchráněných území) zákona č.114/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů	5
19.	Obec, na území které je projekt realizován, má méně než 250 obyvatel	10
20.	Obec, na území které je projekt realizován, má 250 - 500 obyvatel	7
21.	Obec, na území které je projekt realizován, má 501 a více obyvatel	5
22.	Celý projekt je realizován v nitrátově zranitelné oblasti	5
<b>Postup při shodném počtu bodů</b>		
Rozhoduje čas a datum přijetí žádosti místní akční skupinou.		

### 27. Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.		
1.	<input checked="" type="checkbox"/>	Jeden výtisk projektu dle závazné osnovy uvedené v příloze 2, příp. 3 Pravidel opatření IV.1.2. - originál, plus v elektronické podobě na CD nosiči v aplikaci ADOBE (ve formátu .pdf).
2.	<input checked="" type="checkbox"/>	Čestné prohlášení pro příslušné hlavní, příp. vedlejší opatření/podopatření dle závazného vzoru v příloze 7, případně 8, 9 nebo 10 Pravidel opatření IV.1.2. - originál.
3.	<input checked="" type="checkbox"/>	Seznam příloh s uvedením počtu stran jednotlivých příloh.
4.	<input checked="" type="checkbox"/>	Pravomocné (pokud při vyhlášení kola příjmu Žádostí není ministrem zemědělství stanoveno jinak) a platné stavební povolení nebo ohlášení stavby nebo čestné prohlášení žadatele, že na daný projekt není dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, není třeba stavební povolení ani ohlášení stavby (doporučuje se toto čestné prohlášení zkontrolovat se stavebním úřadem nebo si vyžádat stanovisko stavebního úřadu, že na daný projekt není dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů zapotřebí stavebního povolení ani ohlášení stavby) - originál nebo úředně ověřená kopie, možno vrátit žadateli.
5.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě, že se jedná o projekty, které jsou realizovány v rámci Fiche označené jako zakládající veřejnou podporu, předkládá se daňové priznání potvrzené finančním úřadem (u fyzických osob včetně jeho přílohy č. 1) za poslední uzavřené zdaňovací období předcházející roku podání Žádosti o dotaci (neplatí v případě zakládání mikropodniku) - prostá kopie.
6.	<input checked="" type="checkbox"/>	Technická dokumentace předkládaná ke stavebnímu řízení v případě stavebního řízení k předmětu projektu - prostá kopie.
7.	<input checked="" type="checkbox"/>	Půdorys stavby/půdorys dispozice technologie - pokud není přílohou technická dokumentace předkládaná ke stavebnímu řízení - prostá kopie.
8.	<input checked="" type="checkbox"/>	Kopie katastrální mapy vystavená příslušným katastrálním úřadem s vyznačením realizace projektu; (případně jiným příslušným úřadem) - prostá kopie.
9.	<input checked="" type="checkbox"/>	Souhlasné stanovisko MŽP dle závazného vzoru (vydává krajské středisko AOPK ČR nebo správa CHKO/NP) v případě budování pastevních areálů a chovu vodní drůbeže - originál.
10.		

### 28. Nepovinné přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci

1.	Pokud žadatel požaduje bodové zvýhodnění za soulad projektu s programem rozvoje obce nebo se strategií mikroregionu, předloží příslušný výťah z uvedeného dokumentu/ů potvrzený oprávněnou osobou - úředně ověřenou kopií
1.	Formulář prokazující příjmy žadatele ze zemědělské prvovýroby

1.	Pokud žadatel požaduje bodové zvýhodnění za využití a/nebo obnovu existující budovy a/nebo stavby, předloží výpis z katastru nemovitostí ne starší 3 měsíců - originál a čestné prohlášení dle závazného vzoru se závazným uvedením stávající výměry a s uvedením výměry po realizaci projektu - originál
1.	Potvrzení, že se projekt nachází v chráněném území podle §12 nebo §14 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny ve znění pozdějších předpisů - prostá kopie

### 29. Povinné přílohy předkládané při podpisu Dohody

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.	Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné osvědčení právního statutu ne starší 3 měsíců od data podání Žádosti o dotaci, které je v souladu s definicí příjemce dotace - originál.
2.	Doklad o vedení (popř. zřízení) bankovního účtu ve vlastnictví žadatele, na který bude dotace žadateli poskytnuta - prostá kopie.
3.	Potvrzení finančního úřadu, že žadatel má vypořádány splatné závazky vůči finančním úřadům. Datum tohoto potvrzení nesmí být starší než datum zaregistrování Žádosti o dotaci - prostá kopie.
4.	V případě, že jako povinná příloha bylo předloženo ohlášení stavby, se předkládá čestné prohlášení žadatele, že ohlášení stavby nebylo ze strany stavebního úřadu rozporováno /změněno (dle závazného vzoru) - originál.
5.	

### 30. Povinné přílohy předkládané při Žádosti o proplacení

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.	<input checked="" type="checkbox"/> Účetní/daňové doklady související s realizací projektu (např. faktury, paragony) - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D.
2.	<input checked="" type="checkbox"/> Doklad o uhrazení závazku dodavateli (např. výpis z bankovního účtu vč. smlouvy o vlastnictví účtu, pokud byla úhrada prováděna z jiného účtu, než který je uveden v Dohodě, pokladní doklad, na kterém oprávněná osoba potvrdí příjem hotovosti) - prostá kopie; D.
3.	<input checked="" type="checkbox"/> V případě zahrnutí stavebních prací do celkových způsobilých výdajů - soupis stavebních prací s výkazem výměr a položkový rozpočet. Maximálním způsobilým výdajem je aktuální cena uvedená v Katalogu cen stavebních prací (URS Praha, a.s.) - prostá kopie; D.
4.	<input checked="" type="checkbox"/> V případě nákupu strojů a technologií technickou dokumentaci k výrobku s dokladem o posouzení shody - ES prohlášení shody - prostá kopie; D jinak A.
5.	<input checked="" type="checkbox"/> V případě, že na projekt bylo předloženo stavební povolení nebo ohlášení, předkládá se kolaudační souhlas nebo oznámení stavebnímu úřadu o užívání stavby podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo čestné prohlášení příjemce, že pro užívání stavby dle daného projektu není v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. kolaudační souhlas ani oznámení zapotřebí - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D jinak C.
6.	<input checked="" type="checkbox"/> V případě věcného plnění doklady k věcnému plnění: a) stavební práce - pracovní deník, rozpočet podle URS - prostá kopie; D,
7.	<input checked="" type="checkbox"/> V případě věcného plnění doklady k věcnému plnění: b) dobrovolná neplacená práce - pracovní výkaz, čestné prohlášení nebo smlouva o vykonávání neplacené dobrovolné práce - prostá kopie; D.
8.	<input checked="" type="checkbox"/> V případě leasingu doklady k leasingu: leasingovou smlouvu vč. splátkového kalendáře a doklady o úhradě splátek - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D.
9.	<input checked="" type="checkbox"/> Dokumentaci k zadávacímu řízení podle Seznamu dokumentace k zadávacímu řízení, který příjemce dotace obdržel při podpisu Dohody. Formuláře jsou zveřejněny na internetových stránkách SZIF (nevztahuje se na způsobilý výdaj nákupu nemovitosti); D jinak C.
10.	<input checked="" type="checkbox"/> Soupisky účetních/daňových dokladů ke způsobilým výdajům - originál, formuláře jsou zveřejněny na internetových stránkách SZIF; C.
11.	Vyplněnou monitorovací tabulku dle závazného vzoru s uvedením parametrů, které v rámci plnění monitorovacích a hodnotících kritérií je žadatel povinen naplnit - originál

### 31. Povinné přílohy předkládané po Žádosti o proplacení

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.	Doklady k prokázání povinného monitorovacího indikátoru "zvýšení přidané hodnoty podpořeného podniku", tzn. rozvaha (bilance) a výkaz zisku a ztráty za každý účetně uzavřený rok po dobu pěti let od proplacení projektu. Údaje budou poskytovány na základě výzvy Ministerstva zemědělství, případně jiného pověřeného subjektu, a to dle metodického postupu uveřejněného na internetových stránkách MZe; D.
2.	

### 32. Kritéria pro monitoring a hodnocení stanovená MAS

1.	Pořízení vybavení, strojů a technologií
1.	Obnova ploch a budov

**Kontaktní údaje příslušné MAS**

<b>33.Jméno a příjmení pověřeného zástupce MAS:</b>	Ing. Mirka Malenová, Oldřich Petrášek
<b>34.Adresa sídla MAS:</b>	Mírové nám. 208, 384 11 Netolice
<b>35.Telefon (pevná linka, mobil):</b>	388325356, 777655113
<b>36.Fax:</b>	---
<b>37.E-mail:</b>	mas@netolice.cz

<b>Datum:</b>	<b>Podpis(y) zástupců MAS:</b>